

**District Advisory Committee (DAC)**

**MINUTES**

Location Capri Elementary

Date/Time 3/26/15 – 6:00 PM

**SUMMARY OF DISCUSSION/ACTION**

<b>Subject:</b>	<b>By Whom:</b>
1. Meeting was called to order at 6:00 PM.	Acting Chairperson
2. DAC representatives present were Elizabeth Hodges (Capri) and Rosa Amaya (PEC) Staff –Nancy Dianna Jones- DO, Veronica Gonzalez - DO	Acting Chairperson Acting Chairperson
3. The agenda was approved.	Acting Chairperson
4. Minutes from the November 12, 2014 meeting were approved.	Acting Chairperson
5. Elections – Elizabeth Hodges is the new DAC Chairperson , Rosa Amaya is the new secretary.	N.D. Jones
6. CARS Winter Report was reviewed including the information related to Title I and Program Improvement. Updates on the Supplemental Education Services was also provided.	N.D. Jones
7. The LEA Plan with special emphasis on Title I goals and activities was reviewed with DAC members.	N.D. Jones
8. The Bylaws were presented for members to review.	Elizabeth Hodges
9. Members were asked to review their Parent Involvement Policy with their site Principal.	N.D. Jones
10. It was determined that the next meeting will be at Park Dale Lane starting at 5:30 PM. The meeting will include a review of the Spring Report.	N.D. Jones
11. Discussion with Parents – Special Guest Speaker Dr. Leighangela Brady, Asst. Superintendent Educational Service. Dr. Brady reviewed the Local Control and Accountability Plan (LCAP) with DAC and DELAC to obtain public input on EUSD programs. She gave an overview of the Local Control Funding Formula and LCAP requirements. The district’s funding sources and services including the Bond expenditures were highlighted. During her presentation, Dr. Brady discussed the goals that have been identified and the obligation to increase and improve services to targeted Low Income students and English learners, in addition to Foster Youth. Parents were in agreement with the priorities that were presented and provided additional suggestions and questions that were addressed by Dr. Brady. Dr. Brady will also be responding in writing to the members.	Dr. Brady
12. The meeting was adjourned at 7:30 PM	Elizabeth Hodges

## Comité de Consejo del Distrito (DAC)

### ACTA

Locación: Escuela Primaria de Capri

Fecha/Hora: 3/26/15 – 6:00 PM

### RESUMEN DE DISCUSIÓN Y ACCIÓN

<b>Temas:</b>	<b>Por Quien:</b>
13. Reunión fue llamada ha orden a 6:00 PM.	Presidente Interino
14. Los representantes de DAC en asistencia Elizabeth Hodges (Capri) y Rosa Amaya (PEC). Personal en asistencia Nancy Dianna Jones- DO, Veronica Gonzalez - DO	Presidente Interino
15. La agenda fue aprobada.	Presidente Interino
16. Las Actas del 12 de noviembre del 2014 fueron aprobadas.	Presidente Interino
17. Elecciones – Elizabeth Hodges es la nueva presidente de DAC, Rosa Amaya es la nueva secretaria.	N.D. Jones
18. Revisión del reporte CARS de Invierno incluyendo la información relacionada con Titulo 1 y el Programa de Mejoramiento. También se proporciono una actualización de Servicios Educativos Suplementarios.	N.D. Jones
19. Revisión del Plan LEA con énfasis especial sobre las metas de Titulo 1 y las actividades.	N.D. Jones
20. Los reglamentos fueron presentados a los miembros para revisión.	N.D. Jones
21. Se les pidió a los miembros que revisaran las Políticas de Participación de Padres de Familia con la directora de su escuela.	Elizabeth Hodges
22. Se determino que la próxima reunión será en Park Dale Lane empezando a las 5:30 PM. La reunión incluirá un informe sobre el Reporte de Primavera.	Dr. Brady
23. Discusión con los Padres – Oradora invitada especial Dra. Leighangela Brady, Asistente de Superintendente de Programas Educativos. Dra. Brady reviso el Control Local y Plan de Responsabilidad y Actualización Anual del Diagrama (LCAP) con DAC y DELAC para obtener el punto de vista del publico sobre los programas de EUSD. Ella dio un resumen de los requisitos de la Formula de Financiación de Control Local y LCAP. Se destacaron las fuentes de financiación y servicios del distrito, incluyendo los gastos de bono. Durante su presentación, la Dra. Brady discutió las metas que se han identificado y la obligación de aumentar y mejorar los servicios a los estudiantes de bajos ingresos, los estudiantes de aprendizaje de inglés, y los niños de hogar temporal. Los padres estuvieron de acuerdo con las prioridades que se presentaron y proporcionaron sugerencias y preguntas que fueron abordadas por la Dr. Brady. La Dr. Brady también estará respondiendo por escrito a los miembros.	
24. La reunión concluyo a las 7:30 PM.	Elizabeth Hodges