

**Escuela Primaria Ocean Knoll**  
*Escuela de Bachillerato Internacional Global*

**Manual Para  
Padres de Familia y Estudiantes  
2018-2019**

910 Melba Road  
Encinitas, CA 92024  
(760) 944-4351  
Fax: (760) 943-2025

## **Mensaje De la Directora**

Estimados Padres de Familia y Estudiantes:

¡Bienvenidos a otro emocionante año escolar! El Programa de Bachillerato Internacional de Años Primarios de Ocean Knoll, autorizado en el 2013, proporciona a todos nuestros estudiantes una educación amplia, profunda e interesante en la cual los estudiantes dominan el conocimiento del siglo XXI y habilidades por medio de un plan de estudio enriquecido interdisciplinario. El plan de estudio es desafiante académicamente, el cual requiere que los estudiantes tomen iniciativa, investiguen organicen y concluyan con proyectos, además que puedan desarrollar temas en frente de sus compañeros de clases. El programa IB prepara a nuestros niños a pensar de forma crítica, al servicio comunitario y trabajo de cursos de nivel de colegio.

Nuestro programa sirve como una plataforma para que a los niños se interesen en el aprendizaje, la creatividad y prepararlos para un futuro donde los niños alcancen su potencial completo social y académico. Como una comunidad IB, valoramos nuestro ambiente de formación el cual motiva el conocimiento de investigación y jóvenes responsables quienes ayudan a crear un mundo mejor y más pacífico por medio del entendimiento intercultural y el respeto.

El camino de éxito en la escuela inicia en una etapa temprana, como padre de familia, eres la persona más importante en la vida de tus hijos. A través del aprendizaje en los primeros años, su trabajo en conjunto con nuestro personal de la escuela asegurará que su hijo obtenga logros académicos y socialmente. Si usted es nuevo en la escuela Ocean Knoll, le damos la bienvenida a una escuela dinámica de progreso y altas expectativas para cada niño. Si es un padre de familia que está regresando este año escolar, espero contar con su continuo compromiso y le pido que comparta sus ideas acerca de cómo podemos continuar mejorando nuestro programa.

Este manual fue preparado para informar a los padres de familia acerca de los programas que ofrecemos y también como una guía de las políticas y procedimientos de la escuela y del distrito escolar. Pueden encontrar una copia del Manual en el sitio de Internet de Ocean Knoll en <http://www.eusd.net/ocean-knoll/> . Por favor tómese el tiempo para familiarizarse con todo el contenido de la información. Las familias de kínder y familias de nuevo ingreso en Ocean Knoll, recibirán una copia del Manual en el paquete de primer día de clases. Le pido que lea y hable con su hijo acerca del contenido de la información. **Por favor firme y envíe de regreso la página de Conocimiento del Manual incluida en el paquete del primer día de clases.**

El personal y yo esperamos trabajar juntos para beneficio de su estudiante. Gracias por permitirnos formar parte de la vida de sus hijos.

Atentamente

*Sra. Jennifer Bond*  
Directora

# Guías Fundamentales

## **Perfil del Estudiante del Programa de Bachillerato Internacional/ Primeros Años (IB/PYP):**

Ocean Knoll se esfuerza para que nuestros estudiantes lleguen a ser personas con los siguientes atributos:

- |                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| - Bondadoso      | - Comunicador           |
| - Conocedor      | - De Fuertes Principios |
| - Imparcial      | - Investigador          |
| - Que reflexiona | - Pensador              |
| - Equilibrado    | - Que Enfrenta Riesgos  |

## **Actitudes del Programa IB/PYP:**

El Programa de Años Primarios de Bachillerato Internacional IB/ PYP en Ocean Knoll se enfoca en desarrollar las siguientes actitudes hacia las personas, el medio ambiente y hacia el aprendizaje:

- |               |                 |
|---------------|-----------------|
| - Apreciación | - Empatía       |
| - Compromiso  | - Entusiasmo    |
| - Confianza   | - Independencia |
| - Cooperación | - Integridad    |
| - Creatividad | - Respeto       |
| - Curiosidad  | - Tolerancia    |

## **Cultura de Logro Universal**

- Creencia Principal de Todo el Personal
  - Es nuestra responsabilidad ayudar a todos los estudiantes a alcanzar su más alto potencial
- Meta Escolar
  - Todos los estudiantes lograrán alcanzar o exceder los niveles de estándares en lenguaje, matemáticas, ciencias y ciencias sociales
- Desarrollar Habilidades de Competitividad Globales
- Inculcar Lograr una Carrera Profesional
- Altas Expectativas de Empleados y Estudiantes
- Ambiente Escolar que Conduce al Aprendizaje
- Ambientes Seguro y Ordenado
- Participación de Padres de Familia

## **Implementación Sistemática de:**

- **Plan de Estudios Común de Estándares del Estado De California**
  - Estándares esenciales en TODAS las materias
  - Plazos de Instrucción
  - Congruencia y lineamiento del programa
  - Desarrollo del lenguaje Inglés
- **Unidades de investigación IB**
- **Enriquecimiento e Intervención**
  - Instrucción diferenciada
  - Instrucción constante en grupos pequeños
  - Team Time/Tiempo en equipo (reagrupar por nivel en cada grado escolar)
  - Oportunidades de aprendizaje riguroso
  - Respuesta a Intervención (Rtl)
- **Evaluaciones Académicas y Análisis de Datos**
  - Continua, formativa y acumulativa
  - Monitorear el progreso
- **Colaboración**
  - Team Level Planning (TLP) Planear en Equipo
- **Desarrollo Profesional**

## **PROGRAMAS, REGLAMENTOS y PROCEDIMIENTOS**

La información incluida en este manual describe los programas que se ofrecen en Ocean Knoll y explica las políticas y procedimientos y guías de nuestra escuela. La intención es que sea un recurso útil durante el año escolar.

### **AL LLEGAR A LA ESCUELA: las clases inician a las 8:00 a.m.**

Se espera que los estudiantes se encuentren en su salón de clases listos para trabajar al sonido de la campana o timbre de las 8:00 a.m. Los estudiantes que lleguen tarde perderán instrucción académica valiosa e interrumpieran el aprendizaje de sus compañeros de clase.

**La supervisión en el área de juego inicia a las 7:30 a.m. los estudiantes que llegan antes de las 7:30. M. Deben de estar acompañados por sus padres de familia o tutores legales.** A las 7:55 a.m. Los estudiantes se colocarán en la fila con su salón de clases en el área de juego. Los estudiantes de clases de kínder se colocan en la fila en el área de juego de kínder. Los maestros vendrán al área de juego y acompañarán a los estudiantes a su salón de clases.

Si necesita dejar a tu hijo antes de las 7:30 a.m. puede registrarse y pagar en el programa de cuidado de niños antes de clases Boys and Girls Club. El programa de cuidado de niños antes de clases inicia a las 6:30 a.m. y concluye a las 7:45 a.m. y si su hijo participa en el programa antes de clases, los empleados del programa Boys and Girls Club, acompañarán de su hijo a que coloque en la fila con sus compañeros del salón de clases en el área de juego cuando suene el timbre a las 7:55 a.m. Información referente a los costos y otra información específica acerca de este programa está disponible si llama a la directora del programa Chris Ann Rosillo al 760 753-6351.

La **YMCA** también proporciona cuidado de niños antes y después de clases. Un autobús de la YMCA trasporta a los estudiantes a la escuela y los recoge después de clases para llevarlos a la YMCA de Magdalena Ecke en Saxony Road. El número telefónico de la YMCA es (760) 942-9622.

### **Kínder**

Todos los estudiantes de kínder serán dejados y recogidos directamente en y de sus salones de clases, por el padre de familia o alguna persona designada. Personas designadas pueden ser los abuelos, parientes, padres de familia que recogerán al niño porque comparten el auto, etc. Sin embargo debe de informar al maestro si la persona asignada no es el padre de familia. Para dejar y recoger estudiantes de kínder, estacionese en los lugares asignados para estacionarse y camine con el estudiante al dejar y recoger a su estudiante del salón de clases. El estacionamiento está permitido en el estacionamiento posterior en las áreas marcadas en el mapa en color gris. También se puede estacionar y caminar del Centro Bethlehem Lutheran community center, el cual se localiza en la esquina de las calles Balour y Melba y la iglesia St. Andrews la cual se localiza en las esquinas de Balour y Guadalajara Drive. Esto es muy fácil para la mayoría de los estudiantes de kínder, debido que la distancia es solamente un cuarto de milla y se divierten al caminar con sus padres.

**Vea la sección de Tráfico y Seguridad para obtener más información sobre los procedimientos de llegada/despido.**

**ASISTENCIA:** Los estudiantes que faltan a la escuela pierden instrucción. Es esencial que los estudiantes asistan a clases diario y a tiempo. Entendemos que habrá ocasiones cuando los estudiantes deben de faltar debido a enfermedades. Pedimos que se esfuerce para hacer citas después de clases para prevenir que los estudiantes pierdan instrucción. Además le pedimos que no planeen sus vacaciones de la familia cuando las clases están en sesión.

La escuela monitorea a diario la asistencia de cada estudiante para asegurar maximizar su tiempo de aprendizaje, durante el año escolar. Si existen preocupaciones de falta de asistencia, se envían cartas de informes de asistencia a los padres de familia o tutores legales. Si la asistencia del alumno no mejora, los padres y alumno serán requeridos a asistir una reunión de audiencia en el distrito con el Comité de Revisión de Asistencia de Estudiantes (SARB).

**Faltas:** Récords exactos de asistencia son necesarios para nuestra escuela. Debido a que cada falta de cada estudiante debe ser verificada a diario, **por favor llame al 760-944-4351 y deje un mensaje indicando porqué faltó su hijo o envíe un correo electrónico a la secretaria:**

**Paula Loedel@eusd.net**, cuando su hijo no asista a la escuela. Por favor deje la siguiente información: **nombre del estudiante, nombre del maestro, fecha de la falta y razón por la cual el estudiante faltó.** Para su conveniencia, la línea telefónica está disponible las 24 horas y 7 días a la semana. Si su hijo falta más de un día, puede hablar a la oficina de la escuela para pedir el trabajo escolar y la tarea para su hijo.

**Llegar tarde:** La escuela inicia a las 8:00 a.m. Por favor haga un esfuerzo para que su hijo llegue a tiempo a la escuela. Al asegurarse que su hijo tiene que dar tiempo a clases, el niño aprende a ser responsable.

Cuando su hijo llegue después de las 8:00 a.m. él o ella debe de reportarse a la oficina antes de pasar al salón de clases. Cada vez que su hijo llegue tarde será registrado en el récord de asistencia de su niño. Los retrasos frecuentes tendrán como resultado, contactar al padre de familia para trabajar juntos y resolver este problema. Este proceso puede incluir una junta en la oficina del Distrito con el Comité de Revisión de Asistencia de Estudiantes (SARB).

**Horario de Salida Temprano:** Es importante que su hijo asista a todos los días a clases y por el horario completo. Esperamos que los padres de familia programen citas al doctor o al dentista cuando no tiene que estar en la escuela. Si necesita recoger a su hijo temprano de la escuela por alguna cita, por favor envíe una nota al maestro con la siguiente información:

- El nombre completo de su hijo, número del salón de clases, aproximadamente el tiempo que vendrá a recogerlo, nombre completo del adulto que recogerá al niño.
- **Cuando tenga que recoger a su hijo temprano, usted debe de venir a la oficina y firmar que su hijo saldrá de la escuela.**
- Si otra persona diferente a usted recogerá el niño, usted debe asegurarse que el nombre de esa persona está registrado en la Tarjeta de Información del Estudiante.
- Los niños solamente serán entregados a adultos que estén registrados en la Tarjeta de Información del Estudiante.

\*Por favor recuerde que las salidas temprano son registradas en los récords de asistencia de su hijo.

**Contratos Independientes de Estudio:** Si su hijo va estar ausente por cinco días o más, por una razón aparte de enfermedad, por favor obtenga un Contrato Independiente de Estudio con el maestro de su hijo antes que el estudiante se ausente. Usted debe de solicitar el paquete, por lo menos cinco días antes que el estudiante se ausente para que el maestro planee de acuerdo al tiempo que el estudiante estará ausente. Este trabajo debe de ser terminado durante la ausencia del estudiante y

entregarlo al maestro el primer día que regrese a clases. Los Contratos de Estudio Independiente que sean terminados, serán documentados como ausencias con excusa para el estudiante.

**NOCHE DE REGRESO A CLASES:** La Noche de Regreso a Clases es una oportunidad para que conozca al maestro de su hijo. Usted recibirá información acerca de los estándares de los niveles de grado escolar, plan de estudio e instrucción. Usted podrá revisar los materiales e informarse acerca de las expectativas de la clase y de la escuela en general. Si Usted desea hablar con el maestro referente a su hijo en específico debe de programar una conferencia otro día. La reunión de Noche de Regreso a Clases **es sólo para personas adultas**. Los niños son bienvenidos en el evento visiten nuestra escuela "Open House en la primavera".

**HORARIO DE CLASES:**

	Lunes a Jueves	Viernes
Programa de Bienestar	7:30 a.m.	7:30 a.m.
Supervisión en el Área de Juego inicia a las	7:30 a.m.	7:30 a.m.
Inicio de clases	8:00 a.m.	8:00 a.m.
Hora de salida	2:20 p.m.	12:45 p.m.

**PROGRAMA DE DESAYUNO:** El distrito escolar proporciona un programa de desayunos en Ocean Knoll. El precio total del desayuno es de \$ 4.00 o \$0.40 centavos para los estudiantes que califican para el programa de alimentos a un precio reducido. Los estudiantes que califican para recibir almuerzo gratis, pueden recibir desayuno gratis. El desayuno se sirve de 7:30 -a las 7:50 a.m.

**TELÉFONOS CELULARES:** Los estudiantes pueden traer teléfonos celulares a la escuela. **Sin embargo, los teléfonos no pueden estar prendidos durante el horario de clases, incluyendo durante el recreo y almuerzo.** Si un teléfono celular está causando interrupciones, los maestros tienen el derecho de recoger el teléfono del estudiante. El maestro guardará el teléfono en un lugar seguro hasta que el padre de familia del estudiante pase a recogerlo. **Si un teléfono se extravía o es robado, NO es responsabilidad de la escuela o el distrito de reponerlo.**

**INTERRUPCIONES EN EL SALÓN DE CLASES:** Una de las metas de la escuela es que las interrupciones durante el horario de clases sean mínimas. Para poder lograr esta meta, siempre estamos buscando la forma de proteger el tiempo valioso de aprendizaje y evitar interrupciones innecesarias. Cuando un padre de familia solicita enviar un mensaje a su hijo o al maestro durante el horario de instrucción esto causa interrupciones significantes en la habilidad del maestro para mantener un enfoque concentrado en la instrucción. Por lo tanto le pedimos que nos ayude a eliminar interrupciones innecesarias en el salón de clases al no solicitar al personal de la oficina enviar mensajes a su hijo al menos que sea una absoluta emergencia. Le solicitamos que informe a su hijo antes de clases acerca de planes después de la escuela. Les agradecemos su cooperación en ayudar a preservar el valioso tiempo de instrucción.

**VESTIMENTA:** Creemos que un vestuario apropiado para la escuela contribuye a la actitud positiva y bienestar del alumno. La apariencia del estudiante es un reflejo directo de su orgullo en sí mismo y en su escuela. La apariencia no debe de causar ningún problema de seguridad a nadie en la escuela o tener un efecto negativo en o ser una causa de interrupción en el proceso de aprendizaje. Lo siguiente se considera inapropiado:

1. Vestimenta que anuncie bebidas alcohólicas o símbolos y diseños groseros.

2. Ropa que se asocie con pandillas.
3. Blusas o cualquier vestimenta que muestre el abdomen.
4. Blusas de tirantes, transparentes y caídas del hombro
5. Blusas con agujeros en las mangas que no ajusten bien.
6. Aretes que cuelguen.
7. Maquillaje facial.
8. Pantalones debajo de la cintura, sin cinturón que arrastren y toquen el suelo.
9. Cadenas colgando de la ropa.
- 10. Gorras o cachuchas que tengan logotipos, palabras o diseños groseros. Gorras no pueden ser usadas dentro de ningún salón.**
11. Pantaloncillos cortos y faldas de largo inapropiado, (pantalones cortos o short y faldas deben de ser del mismo largo que a llegue la punta de los dedos al colocar los brazos hacia abajo y a los lados, sobre los muslos)
12. Estilos del cabello extremos que causen distracción en la clase.
13. Zapatos abiertos como chanclas y sandalias, sin cintas.

**Las cachuchas o gorros o sombreros y bloqueador solar son permitidos en la clase de educación \*física y durante el receso para proporcionar protección al sol.**

**COMUNICACIÓN:** Motivamos a los padres de familia que se pongan en contacto con la escuela si tiene preguntas referente al progreso de sus hijos. Si tienen preguntas o alguna preocupación, el mejor contacto inicial es con el maestro. Pueden también llamar a la oficina y dejar un recado para el maestro o enviar un correo electrónico a el maestro. El maestro se pondrá en contacto con usted para discutir sus preguntas o preocupaciones y hará una cita si es necesario. La directora también está disponible durante una conferencia con el maestro, si es necesario.

**Peach Jar y Correos Electrónicos Semanales:** La comunicación entre la casa y la escuela es esencial para una experiencia educativa de éxito. Toda la información de la escuela será enviada por correo por la PTA por medio electrónico o email usando PeachJar.com. Si no recibe información por medio de e-flyers de la PTA o es una familia de nuevo ingreso, por favor proporcione su correo electrónico al maestro de su hijo. Todos los padres de familia del distrito escolar con un correo electrónico en el archivo del distrito, empezarán a recibir automáticamente e flyer en su correo electrónico (inbox) Además todos los flyers pueden ser vistos al presionar el botón Peachjar, que se puede encontrar en nuestra página o sitio de internet de la escuela. Por favor visite el sitio de Internet del maestro y de la escuela cada semana para revisar la información publicada. Para su comodidad incluimos el sitio de Ocean Knoll es <http://www.eusd.net/ocean-knoll/> y el sitio de Internet del distrito escolar es <http://www.eusd.net> .

### **Fólder del Viernes:**

Cada viernes enviamos a casa cartas y volantes importantes con información referente a nuestra escuela. Asegúrese de revisar la mochila de su hijo cada viernes todos los documentos estarán en el Folder de Ocean Knoll. También le invitamos a que escriba una nota al maestro, o a los miembros del personal. Solamente con lo que la nota en el folder cuando su hijo lo lleve a la escuela. Los folders deben de regresar a la escuela vacíos los lunes.

### **Calendario de Padres de Familia de Ocean Knoll:**

Al inicio de cada mes, usted recibirá un calendario que incluye todos los eventos escolares para ese mes. Lo invitamos a mantenerse informado acerca de eventos de la escuela al leer el calendario mensual y tenerlo a la vista en casa.

### **Parent Link (Mensajes Vía Telefónica):**

Este es un sistema de comunicación vía telefónica que se basa en un portal de Internet que sirve como medio importante de comunicación. Es muy importante que usted mantenga su información del número telefónico actualizado en los archivos de la escuela para poder recibir estos mensajes automáticos. En caso de una emergencia, tal como un incendio, este es el único medio por el cual nos podemos comunicar con nuestras familias. Si no recibe los mensajes telefónicos, le pedimos que hable con Paola en la oficina.

### **Información del Salón de Clases:**

Los maestros proporcionan información del salón, por medio de un boletín informativo semanal, blog y, o sitios de Internet del grado escolar. El propósito es proporcionar información acerca del plan de estudios de grado escolar, tarea, proyectos de grado escolar, fechas importantes y eventos de la escuela y el salón de clases.

### **Facebook**

Asegúrese de presionar “like” (aprueba o le gusta) el Facebook de Ocean Knoll, para recibir notificación de eventos que se llevarán a cabo.

**PLAN DE ESTUDIO E INSTRUCCIÓN:** Todos los estudiantes reciben un programa educativo basado en los estándares estatales I completo y balanceado, el cual incluye clases de lenguaje (lectura, escritura, comprender, hablar), matemáticas, ciencia, ciencias sociales, educación física y artes visuales y español. Además los maestros de Ocean Knoll, crean unidades de estudio basados en los seis temas interdisciplinarios IB, de investigación para proporcionar a los estudiantes con un marco para explorar y estudiar temas de importancia global. Los estudiantes también están expuestos a las 6 unidades del programa de IB. Además, el plan de estudio digital del distrito permite a los estudiantes la práctica esencial de habilidades de artes del lenguaje, matemáticas y ciencias, del nivel de grado escolar.

**HORARIO ESCOLAR:** El horario de clases es de **8:00 a.m. a 2:20 p.m. de lunes a jueves**. Los **viernes la salida es a las 12:45 p.m.** El horario del viernes es para que los maestros puedan planear y colaborar juntos. En la mañana el timbre suena a las 7:55 a.m. para que los estudiantes estén listos en sus lugares para iniciar las clases a las 8:00 a.m. Los estudiantes no pueden entrar al plantel antes de las 7:30 a.m. sin la supervisión de un padre de familia o tutor legal, debido a que no hay supervisión en ese tiempo. A la hora de salida, se proporciona supervisión hasta las 2:35 p.m. y hasta la 1:00 p.m. los viernes. Todos los estudiantes tienen un recreo de 15 minutos y 40 minutos a la hora del almuerzo.

**PREPARACIÓN EN CASO DE DESASTRES:** Ocean Knoll cuenta con un plan en casos de desastres o emergencia que se revisa y modifica cada año. Se llevan a cabo simulacros en caso de desastres, para que los estudiantes se familiaricen con los diferentes tipos de procedimientos en caso de desastres. Una vez al año el distrito realiza un simulacro en caso de desastres, esto permite a todos los miembros del personal practicar su papel en sus equipos asignados como: búsqueda y rescate, primeros auxilios, entrega de estudiantes y otras labores. Mandaremos a casa más información específica antes de la fecha del simulacro anual.

Todos los padres de familia y voluntarios necesitan saber cómo responder si se encuentran en el plantel escolar durante una crisis. Por favor recoja un volante en la oficina cuando usted firme al ingresar al plantel. También, asegúrese de asistir a las presentaciones de la directora Sra. Bond, para más información.

**POLÍTICA DE DISCIPLINA:** En Ocean Knoll creemos que para que los estudiantes desarrollen y mantengan una imagen personal positiva y se comporten de manera productiva, es necesario tener una política de disciplina que esté enfocada en lo positivo, reconozca y premie las acciones responsables y haga énfasis en tomar buenas decisiones. Creemos que un buen comportamiento contribuye al éxito académico de todos los estudiantes.

En conjunto con las Actitudes de IB (p. 3), Ocean Knoll adaptó estos Tres Estándares Personales para guiar a los estudiantes a hacer mejores decisiones en determinar su comportamiento. La meta es de inculcar a nuestros estudiantes la importancia del desarrollo de buenas actitudes hacia las personas, el medio ambiente y el aprendizaje.



**1. Ser Respetuoso**

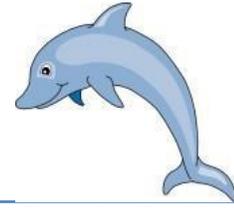


**2. Tomar Buenas Decisiones**



**3. Resolver Problemas**

# Ocean Knoll Elementary School



## Se Respetuoso Tomar Buenas Decisiones Resuelve Problemas

### Toma Buenas Decisiones

### Se Respetuoso

### Resuelve Problemas

#### Horarios de Llegada y Salida

Usar cruce de peatones y banquetas

Entrar y salir del auto, con rapidez usando la puerta del pasajero

Camina para colocarte en la fila en las áreas designadas

Obedecer a maestros y personal que monitorea la seguridad

Usar voces tranquilas

Mantener tus manos y tus pies sin tocar a nadie

Llegar a tiempo

Estar preparado

Esperar en áreas designadas

Colocarse en fila con rapidez cuando suene el timbre por la mañana

Dejar el plantel con rapidez cuando suene el timbre de la hora de salida por la tarde

#### Área de Juego

Usar el equipo para lo que se debe de usar

Quedarse en un área asignada

No correr en medio del juego de otros

Mantener tus manos y tus pies sin tocas a nadie  
Espera tu turno

Comparte equipo

Usa palabras amables

Cuando suena el timbre, Para de jugar, regresa el equipo y camina hacia la fila de la forma adecuada y tranquilo

Quedarse en una sola fila

#### Corredores o Pasillos

Mantener tus manos y tus pies sin tocar<sup>1</sup> a nadie

Caminar todo el tiempo

Caminar de forma tranquila en los corredores

Mantener tus manos y tus pies sin tocas a nadie

Mantener tus manos y tus pies sin tocas a nadie

Respetar la privacidad de otros

Usar el inodoro, lavar manos, jabón u secadora de forma apropiada.

#### Baños

Lava tus manos con agua y jabón

No saques agua del lavamanos

No corras, camina todo el tiempo

Usar voces tranquilas  
Soltar el agua del inodoro

No pierdas el tiempo

Coloca la basura en los recipientes adecuados

#### Mesas para el Almuerzo

Mantén tu área limpia

Quédate en tu asiento

Pide permiso para pararte

No corras, camina todo el tiempo  
usa voz baja

Come tu comida solamente

Escuchen a las supervisoras

Mantener tus manos y tus pies sin tocas a nadie  
Caminar todo

Usa Buenos modales

Usa Buenos modales en la mesa

Coloca tus artículos para reciclar y basura en los recipientes apropiados en el carro de desechos.

Los estudiantes son motivados para aprender y desarrollar responsabilidad por su propio comportamiento. Las **consecuencias** son un reflejo directo de las decisiones que hacen. Las decisiones positivas resultan en las siguientes recompensas positivas:

**Incentivos y Actividades del Salón de Clases** son determinados por los maestros en cada clase para reconocer el logro académico de los estudiantes y su éxito social. En cada salón de clases hay recompensas positivas para estudiantes, grupos y todo el salón de clases por buen comportamiento y buenos hábitos de trabajo.

**Tarjetas Doradas** (Gold Slips) son presentados **cada mes** durante las asambleas a estudiantes quienes de alguna forma ayudan al maestro, realizaron progreso académico y pusieron su mejor esfuerzo. Los estudiantes que reciben el Golds Slip son reconocidos en las asambleas de Delfines Distinguido.

**Dolphin Dollars** son otorgados a estudiantes en reconocimiento por su buen comportamiento. Personal de la oficina, maestros y otros empleados de apoyo otorgan “Dolphin Dollars” a estudiantes que son vistos haciendo las cosas bien. Los estudiantes pueden usar sus “Dolphin Dollars” en la tienda de la escuela para comprar una variedad de artículos o guardarlos para el premio mensual de la directora.

**Asambleas de Delfines Distinguidos** son para reconocer a estudiantes quienes han mostrado comportamiento excepcional basado en las actitudes IB y los Tres Estándares Personales de Ocean Knoll. Los padres de familia serán informados cuando sus hijos sean seleccionados para ser reconocidos.

Los estudiantes que deciden desobedecer las **actitudes IB y Tres Estándares Personales** presentados, recibirán las siguientes consecuencias: PASO I: Se implementa el plan de comportamiento del salón de clase. Las consecuencias del salón de clase podrían incluir:

- Conferencia con el estudiante
- Tiempo solo, para razonar o pensar
- Explicación por escrito
- Llamada telefónica a casa
- Enviar a casa una *Notificación de Disciplina* (Pink Slip o reporte Citizenship Report) y regresar la notificación firmada por los padres de familia y enviada al maestro
- Conferencia ente los padres de familia y el maestro(a)

PASO II: El estudiante es mandado con la directora.\* Las consecuencias pueden incluir:

- Conferencia con el estudiante
- El estudiante llama a casa
- La directora llama a casa
- Conferencia entre los padres, el maestro y la directora
- Detención a la hora del almuerzo o receso
- Los padres se llevan a casa a su hijo por el resto del día
- Suspensión dentro de la escuela por parte del día o todo el día
- Suspensión en casa por uno o más días
- Expulsión

Los siguientes reglamentos **del patio de recreo** están diseñadas para asegurar que todos los estudiantes se diviertan de manera segura durante el recreo.

Todos los estudiantes deben:

- Se amable y atento con otros
- Seguir las indicaciones
- Respetar el espacio y pertenencias de cada uno
- Deja aparatos electrónicos, balones, juguetes y goma de mascar en tu casa.
- Usa el equipo de la escuela para lo que fue diseñado
- Comer solamente en las mesas para el almuerzo
- Correr solamente en el césped o en el campo
- No jugar en los baños
- Respetar los reglamentos
- Juega solamente en las áreas designadas o marcadas para jugar en el campo y áreas de juego
- No puedes decir “no puedes jugar”
- Usa el juego “piedra papel o tijera” para resolver problemas
- Detente cuando suene el timbre. Camina cuando escuches el chiflo
- Regresa el equipo antes de colocarte en la fila

Las consecuencias para estudiantes que elige no seguir los reglamentos del patio de recreo pudieran incluir:

- Recordatorio verbal
- Redirigir
- El estudiante que queda con algún miembro del personal por el tiempo del receso
- *Enviar Notificación de Disciplina* (Pink Slip o Citizenship Report) a casa para que sea firmada por el padre o la madre y regresarla a el o la maestra
- Programar una cita del estudiante con la directora

\*Los estudiantes se reúnen con la directora, por problemas de comportamiento habitual o por faltas severas como desafiar la autoridad, ser o acciones con la intención de lastimar a alguien.

- Puede que se tome pasos adicionales, basado en las circunstancias del incidente a discreción de la directora.

**Patinetas, patines, patín o juguetes de cualquier tipo, incluyendo cartas de intercambio o venta, no se permiten en la escuela o que se vendan en la escuela.**

De acuerdo al Código de Educación 48900, los estudiantes serán suspendidos en la escuela por lo siguiente:

- a)1) Causó, intentó causar, o amenazó con causar lesión física a otra persona.
- a)2) Usar fuerza o violencia en otros de forma voluntaria, excepto en defensa propia.
- b) Posesión, venta o de otra forma proporcionar un arma (cualquier arma de fuego, navaja, explosivo u otro objeto peligroso), sin uso razonable para el estudiante o actividad de la escuela o en la propiedad de la escuela.
- c) Posesión ilegal, uso, venta, o de otra forma suministrar o estar bajo la influencia de alcohol, sustancia que puede intoxicar, o sustancia controlada, como se define en el Código de Salud y Seguridad.
- d) Oferta ilegal, arreglo o negociación para venta de cualquier sustancia como alcohol, sustancia que puede intoxicar, o sustancia controlada, como se define en el Código de Salud y Seguridad.

- e) Intento de cometer robo o extorsión.
- f) Causó o intentó causar daño a la propiedad del plantel escolar o propiedad privada incluyendo los récords electrónicos.
- g) Robó o intentó robar propiedad de la escuela o propiedad privada incluyendo los récords electrónicos.
- h) Posesión o uso de tabaco o cualquier producto que contenga tabaco en la propiedad de la escuela.
- i) Cometer un acto obsceno o involucrase en lenguaje obsceno o vulgar.
- j) Posesión ilegal y oferta ilegal, arreglo o negociación para vender cualquier instrumento para drogas, como se define en el código de salud.
- k) Interrumpir actividades escolares o de otra forma desafiar voluntariamente la autoridad personal de la escuela.
- l) Recibir propiedad de la escuela o privada con el conocimiento de que es robada.
- m) Poseer una imitación de armas de fuego.
- n) Cometió o intentó cometer agresión sexual o golpiza.
- o) Molestar, amenazar o intimidar a un estudiante testigo.
- p) Ofrecer, llegar a un arreglo o negociar la venta o vender la receta de la droga Soma.
- q) Participar o intentar participar en novatadas.
- r) Participar en un acto de hostigamiento, incluyendo hostigamiento por un medio electrónico.
- s) Apoyar o ser cómplices de imponer o intentar imponer lesión física a otra persona.
- .2) Participar en hostigamiento sexual (grados de 4 a 8).
- .3) Participar en un acto violento de odio (grados de 4 a 8).
- .4) Participar en intimidar a estudiantes o empleados (grados de 4 a 8)
- .7) Hacer amenazas terroristas en contra de oficiales de la escuela o propiedad de la escuela.

Código de educación 48901

- (.5) Usar o poseer aparato que mande señales, el cual no es esencial para la salud del estudiante. Código de salud 417.27.
- (b) Posesión de un aparato indicador con luz láser.

**Hostigamiento/Bullying:** La reforma AB 86 rectificó el código de Educación 48900 el cual proporciona la autoridad a un administrador de la escuela a suspender o recomendar ser expulsado a los estudiantes que hostiguen o abusen a otros estudiantes, esto incluye pero no limita “actos por medio de vía electrónica”

### **PROCEDIMIENTOS A LA HORA DE SALIDA:**

A la hora de la salida las puertas se abrirán aproximadamente a las 2:17 p.m. y los viernes a las 12:42 Los padres de familia pueden entrar al plantel para recoger a sus hijos. **El timbre de las 2:35 p.m. de lunes a jueves y de la 1:00 el viernes, indica que todos los estudiantes deben de salir del plantel, al menos que estén participando en actividades después de clases, patrocinadas por la escuela.**

**Favor de ponerse de acuerdo antes de mandar a su hijo a la escuela sobre sus planes para antes y después de clases. Por favor no llamen a la oficina pidiendo que se le dé un mensaje a su hijo. No podemos garantizarles que su hijo recibirá su mensaje antes de la hora de la salida.**

Determinen un lugar dónde recoger a su hijo cuando llueva para simplificar la situación y brindarle seguridad a su hijo en días lluviosos.

La seguridad de los estudiantes y de los automovilistas se arriesga seriamente cuando cruzan la calle a media cuadra o en áreas no designadas. Favor de no pedirle a su hijo que cruce la calle a media cuadra. Policías pueden multar a personas que no crucen por las esquinas o las áreas designadas.

Por favor respete el derecho de la privacidad de las personas que residen en la parte Oeste de Bonita Dr. recuerde que el callejón sin salida de la calle Bonita Drive, frente al estacionamiento del escuela es una calle privada, no se permite estacionarse ahí. Los vecinos han sido informados que llamen a la policía si las personas estacionan sus autos en estas áreas. También le pedimos que por favor obedezca los reglamentos de estacionamiento paralelo y regulaciones de las áreas de zonas pintadas.

## **Kínder**

Todos los estudiantes de kínder serán dejados y recogidos directamente en y de sus salones de clases, por el padre de familia o alguna persona designada. Personas designadas pueden ser los abuelos, parientes, padres de familia que recogerán al niño porque comparten el auto, etc. Sin embargo, debe de informar al maestro si la persona asignada no es el padre de familia. Para dejar y recoger estudiantes de kínder, estacionese en los lugares asignados para estacionarse y camine con el estudiante al dejar y recoger a su estudiante del salón de clases. El estacionamiento está permitido en el estacionamiento posterior en las áreas marcadas en el mapa en color gris. También se puede estacionar y caminar del Centro Bethlehem Lutheran community center, el cual se localiza en la esquina de las calles Balour y Melba, y la iglesia St. Andrews en la esquina de Balour y Guadalajara Drive. Esto es muy fácil para la mayoría de los estudiantes de kínder, debido que la distancia es solamente un cuarto de milla y se divierten al caminar con sus padres.

**Vea la sección de Tráfico y Seguridad para obtener más información sobre los procedimientos de llegada/despido.**

**SITUACIONES DE EMERGENCIA:** El Código de Educación de California requiere que los padres mantengan números de teléfono válidos en la tarjeta de información del estudiante. Por favor asegúrese que la oficina cuente con la información de su(s) números telefónicos y dos (2) números telefónicos adicionales en caso que no podemos localizarlo(s). Los números adicionales deben ser de personas que pueden venir a la escuela a recoger a su hijo si es necesario. A principios de año se mandan nuevas tarjetas de Información del Alumno para que puedan actualizar toda su información. Por favor notifique al personal de la oficina si su número(s) telefónico(s) cambia(n) durante el año escolar. *Hacemos de su conocimiento que no se entregará ningún estudiante a un adulto que no esté anotado en la tarjeta de información personal del estudiante.*

En un evento de desastre, **los estudiantes no saldrán del plantel y serán supervisados por autoridades de la escuela** hasta que padres de familia o un adulto que su nombre aparece en la tarjeta de información personal de estudiantes pase a recoger a sus hijos.

**SERVICIOS DE CUIDADO DE NIÑOS:** Antes y después de clases hay cuidado de niños disponible a través del **Boy & Girls Club** en el plantel de Ocean Knoll. El programa inicia de 6:30 a.m. hasta la hora de inicio de clases y desde la hora de la salida hasta las 6:00 p.m. Para más informes acerca de precios e informes específicos de este programa llame a la directora de la sucursal **Chris Ann Rosillo al (760)753-6351.**

La **YMCA** también proporciona cuidado de niños antes y después de clases. Un autobús de la YMCA trasporta a los estudiantes a la escuela y los recoge después de clases para llevarlos a la YMCA de Magdalena Ecke en Saxony Road. El número telefónico de la YMCA es (760) 942-9622.

**PROGRAMA DE BIENESTAR FAMILIAR:** Este programa está diseñado para mejorar la salud en general de los estudiantes al igual que el de padres de familia de Ocean Knoll. La meta principal es crear un ambiente seguro y divertido para que los niños y los padres de familia hagan ejercicio juntos antes de clases. Los estudios demuestran que hacer ejercicio, aun por 10 minutos, puede mejorar la salud y la calidad de vida. Las sesiones de ejercicio son a diario antes de clases, de 7:30 a.m. a 7:55 a.m. Los estudiantes que logren las diferentes metas del programa serán reconocidos en las asambleas del Delfín Distinguido.

**EXCURSIONES/PASEOS:** Los paseos y eventos especiales son un privilegio para los estudiantes. La directora o el maestro tienen el derecho de excluir al alumno de participar basado en su comportamiento y por no completar los trabajos en clase como es debido. Los paseos son programados para apoyar la instrucción y el aprendizaje del estudiante.

Los estudiantes que participan en la excursión deben entregar un permiso al maestro. Los padres que se ofrezcan como voluntarios para conducir durante estas excursiones, deben entregar un comprobante de seguro del auto, licencia de manejo válida de California, tenencia o registro del auto y verificación de que su vehículo está en buenas condiciones, como lo indica el Distrito. El maestro o el personal de la oficina les explicarán los requisitos y coleccionará su información por lo menos cinco días antes de la fecha de cada excursión o paseo.

**SALUD Y NUTRICIÓN:** El Distrito Unido de Encinitas cuenta con una Política de Bienestar la cual reconoce el papel crítico que las escuelas tienen en cambiar el curso de la epidemia de la obesidad infantil y nos proporciona la oportunidad de crear un ambiente que nos conduzca a estilos de vida sanos. Esto incluye servir almuerzos y bocadillos los cuales van de acuerdo con el criterio para las guías de nutrición local, estatal y federal.

También le pedimos que no use alimentos y bebidas que no logran esos estándares como un premio para el desempeño académico un buen comportamiento.

**Por favor notifique al maestro de su hijo y al personal de la oficina de algún tipo de alergia que su hijo o hija tenga.**

**Si desea traer algo para la clase para celebrar el cumpleaños de su hijo, preferimos traer artículos no alimenticios tales como lápices, calcomanías, libros, etc.** Si desea traer alimentos, incluya una lista de ingredientes.

**TAREAS:** La tarea es una parte vital del programa educacional de su hijo. Cada niño o familiar debe de planear y programar un tiempo y lugar específico en casa para hacer tarea. Por lo general no se asignan tareas durante el fin de semana o días festivos, a menos que sea necesario debido a proyectos que tomen tiempo o tareas pendientes que tengan que terminar. Favor de apoyar a su hijo a terminar su tarea a tiempo. La información a continuación sirve como guía.

Grado	Tiempo Aproximado que Deben Pasar Haciendo la Tarea Diaria	Tiempo Adicional de Lectura Diaria
K	10-15 minutos	10-15 minutos
1°	10-15 minutos	20 minutos
2°	15-20 minutos	25 minutos
3°	20-30 minutos	20-30 minutos
4°	40-60 minutos	20-30 minutos
5°	45-60 minutos	30 minutos
6°	45-60 minutos	30 minutos

**NIÑOS ENFERMOS EN LA ESCUELA:** Si se determina que su hijo está muy enfermo para quedarse en la escuela, el personal de la oficina notificará a los padres de familia o a la persona indicada en caso de emergencia para que venga a recoger a su hijo.

**COBERTURA DE SEGURO:** Aunque nos gustaría predecir que no ocurrirán ningún accidente durante el año escolar, sabemos que los accidentes ocurren. Les recomendamos que los padres de familia tengan cobertura de seguro médico para sus hijos ya que la escuela no proporciona cobertura de seguro. El distrito ofrece una póliza de seguro a bajo costo. La escuela **NO** es responsable de cubrir deudas médicas por accidentes que ocurren en el plantel.

**PROGRAMA DE BACHILLERATO INTERNACIONAL EN AÑOS PRIMARIOS (IB/PYP):** La Organización Internacional de Bachillerato (IBO) fue establecida en Genova, Suiza en 1968. La IBO trabaja con las escuelas, gobiernos y organizaciones Internacionales para desarrollar programas desafiantes y evaluaciones rigurosas. El programa motiva a estudiantes en todo el mundo a ser activos, compasivos, con una mente global y aprendices de por vida. Actualmente existen 6 escuelas primarias IB en el condado de San Diego.

Ocean Knoll, inicio el proceso riguroso para convertirse en una escuela Internacional de Bachillerato hace 8 años y fue autorizada oficialmente como Escuela de Bachillerato Internacional en Diciembre del 2013. El programa IB/PYP está diseñado para estudiantes de las edades de 5 a 12 años. Se enfoca en el desarrollo del alumno de una forma completa al combinar las necesidades sociales, emocionales y culturales; además del desarrollo académico. Nuestra meta es proporcionar a nuestros estudiantes con aprendizaje estructurado con el propósito de investigación y al mismo tiempo desarrollar su carácter. Cada grado escolar ha creado seis unidades referentes a los seis temas basados en investigación sobre temas interdisciplinarios de importancia global.

**iPADS:** Gracias a que los ciudadanos de Encinitas votaron por la Propuesta P, el distrito EUSD puede proporcionar una iniciativa uno a uno iPad, para los alumnos de Kinder-6to grado. Esto permite a la escuela proporcionar a los estudiantes con un programa individualizado de aprendizaje en las áreas principales, y al mismo tiempo brindar a los estudiantes una experiencia importante de aprendizaje del siglo XXI

**OBJETOS EXTRAVIADOS:** Por favor revise los artículos extraviados que pueden pertenecer a su hijo. El recipiente con artículos extraviados se encuentra al lado de la puerta de salida del salón donde almuerzan los maestros. **Le recomendamos que escriba el nombre y apellido de su hijo en todas sus pertenencias que él/ella traiga a la escuela**, porque hay muchos estudiantes con las mismas mochilas, loncheras y chamarras. Al tener el nombre de sus hijos en los diferentes artículos hace más fácil para los estudiantes y para el personal identificar sus pertenencias. Todos los artículos que no son reclamados al final de cada trimestre son donados a Organizaciones Caritativas.

**PROGRAMA DE ALMUERZO:** Los estudiantes pueden participar en el programa de alimentación de la escuela o traer su propio almuerzo. Los estudiantes pueden comprar leche o jugo por \$.50, una comida caliente (que incluye leche) por \$4.00 y .40 centavos para los estudiantes que califican para almuerzo reducido. Pueden pagar sus comidas por anticipado en la oficina de la escuela, o pagar con cheque o dinero en efectivo a la cajera de servicios alimenticios a la hora del almuerzo. Pueden obtener el saldo de su cuenta llamando al Depto. de Servicios Alimenticios (Food Services Department) al 760-943-4300 extensión 2570. Los pagos por medio de la computadora los puede realizar en School Café [www.schoolcafe.com](http://www.schoolcafe.com) o en App Store, Google Play o Microsoft: SchoolCafe

Las familias necesitan llenar una solicitud para almuerzo cada año, para determinar si son elegibles para el programa del almuerzo federal. Las solicitudes del almuerzo las puede encontrar en el sitio de Internet del distrito escolar, en [www.schoolmealapp.com](http://www.schoolmealapp.com) y en la oficina de cada escuela.

Todos los estudiantes deben de traer un bocadillo sano de casa para el receso de la mañana.

**BIBLIOTECA:** Una asistente de la biblioteca es empleada por la escuela para ayudar a los estudiantes a registrar libros de la biblioteca para llevarlos a casa y mantener libros y recursos de maestros organizados. Los estudiantes visitan la biblioteca una vez a la semana con su clase. Le pedimos que le recuerde a su hijo que cuide los libros y los regrese a tiempo.

**MEDICAMENTOS EN LA ESCUELA:** Reconocemos que a veces es necesario que los estudiantes tomen medicamento en la escuela. **Sólo medicamento prescrito por el médico puede ser administrado por el personal de la oficina.** Todo medicamento debe de ser traído en el paquete o botella original donde se especifique nombre del médico, nombre del medicamento, la farmacia donde se adquirió el medicamento y la dosis, situaciones específicas, el horario cuando se debe de tomar el medicamento. Además, un formulario debe de ser llenado por el médico, firmado por padre o madre de familia y archivado en el expediente de la oficina de la escuela, antes que se administre cualquier medicamento. Los estudiantes no pueden tomar el medicamento ellos solos o llevar medicamentos con ellos durante el horario escolar. Todos los medicamentos requeridos deben de ser renovados cada año, si la continuación del medicamento es necesaria.

**MENSAJES PARA LOS ESTUDIANTES:** Recomendamos a los padres que no llamen por teléfono a dejar mensajes para su hijo. Entendemos que en ocasiones pudiera surgir una situación que requiera que los padres se comuniquen con su hijo durante el día. Si esto ocurre, el personal de la oficina pondrá el mensaje en el buzón del maestro en lugar de interrumpir la clase. Los maestros revisan su buzón durante recreo en la mañana y del almuerzo.

**ANUNCIOS POR LA MAÑANA:** El día de clases inicia con un mensaje dirigido a toda la escuela. La directora lee un mensaje de inspiración de "Words of Wisdom". Además, los estudiantes recitan el Juramento a los Valores Patrios (Pledge of Allegiance) y el Juramento de Constructores de la Paz (Peace Builders Pledge). El anuncio concluye con la felicitación de los estudiantes que celebran su cumpleaños y cualquier otro recordatorio. Es en este momento que pedimos a los padres de familia que por favor desalojen el plantel escolar para iniciar nuestro día de clases.

**NO BASURA LOS MARTES +/-RECICLAR:** hace siete años iniciamos con el programa **No Basura Los Martes** para ayudar a reducir la basura durante el almuerzo por lo menos un día a la semana. Ahora los estudiantes tienen más conciencia acerca de reducir la cantidad de basura durante el almuerzo, hemos aumentado nuestra meta para que todos los estudiantes y el personal traigan almuerzo y bocadillos de casa usando recipientes y utensilios no desechables los 5 días. También deben de traer una botella para agua que no sea desechable, contamos con dos estaciones de hidratación en este plantel para que los estudiantes llenen sus botellas con agua para tomar filtrada.

Para la parte del programa **de reciclaje**, colectamos botellas para agua y latas de aluminio. Todas las botellas y latas deben de contar con el logo CA CRV. Por favor NO botellas de vidrio. Por favor asegúrese que las botellas y latas están vacías y colóquelas en bolsas separadas. Por favor que sean bolsas para basura transparentes de 13 galones. No tiene que enjuagarlas, solamente asegúrese que están vacías. También, no tiene que remover las tapaderas y no tiene que aplastarlas por favor tráigalas a la oficina principal o a la oficina del conserje salón número 8.

**“OPEN HOUSE”:** En la primavera Ocean Knoll invita a las familias para que visiten los salones de clase de sus hijos y celebrar los logros académicos de los estudiantes y compartir los trabajos de los estudiantes. Los estudiantes pueden asistir a este evento con sus padres.

**CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS:** Las conferencias de padres y maestros son al inicio del año escolar en Octubre y en marzo. El objetivo de estas conferencias es informar a los padres de familia acerca de los puntos fuertes y necesidades y desarrollar un plan académico y, o comportamientos de éxito. **Durante ambas semanas de conferencias la hora de salida es a las 12:45 p.m.**

**PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES:** Estamos completamente seguros que la participación de los padres es algo crítico y necesario para que los estudiantes logren tener éxito. Se ofrecen varias oportunidades para que los padres interesados en participar en la escuela puedan hacerlo aparte de ayudarlo a su propio hijo con el trabajo de la escuela. Les pedimos a todos los voluntarios **DEBEN** de llenar el formulario, “Volunteer Code of Conduct” (Código de Conducta de Voluntarios) y entregarlo en la oficina. Estas oportunidades incluyen:

**Arts Ed. (clases de Arte):** Un programa basado en lecciones de arte en DVD, el cual entrena a padres de familia a impartir las lecciones de arte en el salón de clases. Materiales de arte son adquiridos y mantenidos por la PTA.

**Voluntarios en el Salón de Clases y Almuerzo:** Los maestros siempre necesitan padres de familia para ayudar con actividades en la clase y programas. Si desean ayudar en la clase de su hijo, favor de infórmele al maestro. Además las personas interesadas en ayudar para facilitar juegos y/o actividades durante el almuerzo, especialmente durante días lluviosos, por favor de contactar a la directora.

**Comité de Consejo de Estudiantes de Inglés (ELAC):**

El comité de ELAC es un comité requerido por el estado cuando existen 21 o más estudiantes quienes están aprendiendo inglés como segundo idioma. El papel más importante del comité de ELAC es aconsejar a la directora y personal acerca de programas para estudiantes de inglés, basados en los requisitos de los lineamientos del estado y ayudar a motivar la participación de padres en eventos de la escuela.

**Asociación de Padres y Maestros (PTA):** La PTA de Ocean Knoll es una parte integral de nuestro programa escolar. Es un equipo activo y amistoso. Invitamos a los padres de familia interesados a que contacten a nuestra presidenta de la PTA, Michelle Grant o a los miembros de la mesa directiva de la PTA para solicitar informes de como participar y ayudar. Nuestra campaña de membresías inicia a principios del año escolar. Información adicional acerca de la PTA se publicará en la página del sitio de Internet de la PTA.

**Comité de Consejo Escolar (SSC):** El SSC es un comité de consejo que ayuda a determinar el plan anual de presupuestos categóricos. El Comité se reúne seis veces al año a las 3:00 p.m. El comité consiste de empleados (incluyendo a la directora) y padres de familia. Se eligen a padres de familia representantes para llenar los puestos vacantes cada año. En las reuniones pueden participar miembros de la comunidad.

**Junta de Consejo Administrativo y Comités del Distrito:** El Comité de Consejo Proporciona liderazgo para el distrito al establecer políticas referente a asuntos de la escuela. Las reuniones del comité de consejo son cada mes. Las fechas de reuniones y agendas están disponibles en el sitio de Internet del distrito [www.eusd.net](http://www.eusd.net). Muchos de los comités del distrito escolar requieren representación de padres de familia. Le invitamos a representar a Ocean Knoll en dichos comités.

**READING COUNTS (Programa de lectura):** *Reading Counts* es un programa de lectura producido por Scholastic, Inc. Los estudiantes acumulan puntos basándose en los números de cuestionarios de comprensión que contesten correctamente. El Comité de *Reading Counts* de la PTA mantiene los puntos y prepara los premios para los estudiantes que recibirán en las asambleas de

*Distinguish Dolphin.* Además tenemos el programa *Dolphin Pride* para estudiantes de kínder.

**BOLETAS:** Las boletas de calificaciones se entregan 2 veces al año: en enero y el último día de clases en junio.

**RESPONSABILIDAD:** Para fomentar la responsabilidad en los estudiantes sobre sus pertenencias, como loncheras, tarea, proyectos, etc., no interrumpiremos las clases para entregar estos artículos en el salón de clases cuando los padres los traen a la escuela. Los mantendremos en la oficina para que los estudiantes los recojan durante la hora de recreo. Favor de decirle a su hijo que revise en la oficina a la hora de recreo cuando olvide algo en casa.

**CAMPAMENTO DE SEXTO GRADO:** El Departamento de Educación del Condado de San Diego patrocina una experiencia de campamento para estudiantes de sexto grado como parte de su Programa de Educación al Aire Libre. El campamento está programado para llevarse a cabo durante días de clases y sus estudiantes maestros acompañan a los estudiantes. El costo del campamento es la responsabilidad de los padres de familia. Se proporcionará más información en el evento Noche de Regreso a Clases.

**PATINETAS, BICICLETAS o "SCOOTERS":** No se permite el uso de patinetas, bicicletas o "scooters" en el plantel escolar en ningún momento, incluyendo horario antes y después de clases.

**PROGRAMA DE ESPAÑOL:** El ofrecer lenguaje mundial es parte del programa IB. Ocean Knoll ofrece clases de español para estudiantes de kínder a 6to.

**CLUBS PARA ESTUDIANTES:** La Escuela Ocean Knoll se esfuerza para que los estudiantes aumenten sus oportunidades de aprendizaje, que estén disponibles para nuestros estudiantes. En Ocean Knoll los estudiantes de los grados de 3ro-6to grado, pueden participar en clubes a la hora del almuerzo. Los alumnos interesados deben de cubrir el requisito de llenar una solicitud, para ser considerados.

## **PROGRAMAS DE APOYO PARA LOS ESTUDIANTES:**

**Desarrollo del Lenguaje Inglés (ELD):** El Distrito escolar está comprometido a cumplir con las leyes federales y estatales que gobiernan programas para los estudiantes que están aprendiendo inglés como segundo idioma. Para poder asegurar el éxito académico de nuestros estudiantes, ofrecemos a nuestros estudiantes, un programa de desarrollo del idioma inglés basado en estándares e investigación.

**Centro de Recursos de Aprendizaje (LRC):** los estudiantes que están experimentando dificultades académicas y, o dificultad de comportamiento, reciben intervenciones objetivo por medio del programa DBCI (por sus siglas en inglés Programa de Intervención Consultativo Basado en Datos de Información) Si las intervenciones que se llevan a cabo por el maestro de educación general no remedian la preocupación específica de aprendizaje del estudiante, una evaluación formal y psicológica puede realizarse, para determinar si el estudiante logra el criterio de educación especial. Si el estudiante califica para recibir servicios de Educación Especial, un IEP (Plan Individualizado de Educación) es desarrollado para cada estudiante para cubrir las dificultades específicas de aprendizaje. El apoyo académico adicional se proporciona en el LCR (Centro de Recursos de Aprendizaje) y, o en el salón de clases regulares. A los padres de familia se les mantiene informados e involucrados en todos los aspectos en este proceso.

**Servicios de Salud Mental en el Plantel Escolar:** Servicios de consejería son proporcionados en el plantel, por un terapeuta certificado, este servicio está disponible para familias que califican para Medi-Cal.

**Psicóloga de la Escuela:** El papel de la psicóloga de la escuela realiza evaluaciones a estudiantes que han sido referidos para propósitos de educación solamente.

**Terapia de Lenguaje:** El programa de terapia de lenguaje está designado para identificar y apoyar a estudiantes que tienen problemas del habla y lenguaje tales como, desarrollo de lenguaje y articulación. Los estudiantes califican basándose en una evaluación formal y los servicios se proporcionan como se prescriben en el (IEP) Plan Individualizado de Educación.

**Programa Escolar de Título 1:** las escuelas reciben fondos del gobierno federal basado en el número de estudiantes que califican para recibir almuerzo gratis o precio reducido y, o el nivel de educación de los padres de familia. En Ocean Knoll, estos fondos adicionales son utilizados para proporcionar a los estudiantes con instrucción en diferentes niveles y brindar a los estudiantes apoyo adicional por medio del programa de intervención, como fue aprobado por el consejo administrativo del plantel escolar.

**Team Time:** Ofrece a todos los estudiantes instrucción de lectura al nivel individual del alumno por maestros, especialistas en educación y maestros del Team Time. El programa Team Time permite a todos los estudiantes recibir instrucción en grupo pequeño a su nivel instruccional. Se usa material de plan de estudio basado en investigaciones por nivel de dominio. Monitoreo continuo de progreso de todos los estudiantes permite a los estudiantes estar conscientes y responsabilizarse de su aprendizaje al reconocer sus esfuerzos y crecimiento de forma continua.

**TLP (Aprendizaje Increíble):** Todos los alumnos participan en clases de enriquecimiento que pueden incluir: laboratorio de nutrición/, jardín, música, español y educación física. Mientras que los estudiantes participan en estas clases de enriquecimiento, los maestros se reúnen por niveles de grado escolar para planear y colaborar referente a las metas de los estudiantes, evaluaciones, unidades de IB, etc. TLP es posible por el apoyo de la PTA y la concesión Sage Garden y el distrito quienes financian los sueldos de los empleados de TLP.

**EXÁMENES ESTATALES ESTANDARIZADOS:** El estado de California está implementando California Common Core State Standards (Estandares Comunes del Estado). Para el año escolar 2018-2019, a los estudiantes de 3ro a 6to grado se les administran las pruebas estatales Smarter Balance en las áreas de lenguaje y matemáticas, esta evaluación se llevará a cabo en la primavera. Los estudiantes de 5to. grado también realizan un examen de Ciencias y Acondicionamiento Físico. Mandaremos avisos a casa sobre las fechas y horario de las pruebas. Le pedimos que las faltas y retardos durante el tiempo de pruebas se eviten para asegurar que todos los estudiantes tengan la oportunidad para desempeñarse lo mejor posible.

**MATERIALES Y ARTÍCULOS ESCOLARES:** Todo el material necesario es proporcionado para cada estudiante.

**DÍAS DE PLANEACIÓN DEL MAESTRO:** Creemos que el entrenamiento de los maestros y crecimiento profesional son una parte importante para mejorar y aumentar la instrucción en beneficio de los alumnos. Cada viernes los estudiantes salen a las 12:45 p.m. para que los maestros trabajen juntos y así organizar el plan de estudios, compartir estrategias y asistir a entrenamientos de desarrollo del personal. Los estudiantes no pierden tiempo de instrucción debido a que la reducción del tiempo de instrucción del día viernes se agrega a los otros cuatro días de la semana.

**NO TABACO EN EL PLANTEL ESCOLAR:** Ocean Knoll es un plantel escolar donde no se permite fumar o el uso del tabaco. Se prohíbe que los visitantes e invitados fumen en el plantel escolar y estacionamientos.

**JUGUETES:** Cualquier artículo que distraiga el medio de instrucción o haga surgir dudas de pertenencia debe quedarse en casa, incluyendo: juguetes, tarjetas de juego, patinetas, juegos electrónicos, equipo para deportes. **Si el alumno trae pertenencias personales a la escuela y se extravían, la escuela NO es responsable de reemplazar los artículos perdidos.**

**TRÁFICO y SEGURIDAD:** La escuela Ocean Knoll cuenta con dos lotes de estacionamiento para dejar y recoger a sus estudiantes. El estacionamiento del frente en escuela el que se encuentra directamente enfrente del asta para la bandera y de la oficina. El estacionamiento de la parte posterior se encuentra al lado del Huerto de Ocean Knoll sobre la calle Bonita Drive. Un link del estacionamiento y mapas del movimiento del tráfico está disponible en el sitio de Internet de Ocean Knoll.

- Si usted maneja **al Este sobre la calle Melba** para entrar a Ocean Knoll, de vuelta a la izquierda en la calle Bonita y **use el estacionamiento de la parte posterior**. No se permite dar vuelta a la izquierda de la calle Melba al estacionamiento del frente de la escuela, entre 7:40 y 8:00 AM y 2:00 y 2:45 PM.
- Si maneja al Oeste sobre la calle Melba para entrar a Ocean Knoll, por favor **use el estacionamiento del frente de la escuela**, para dejar y recoger a sus estudiantes. Pero también puede usar el estacionamiento posterior si lo desea.
- El estacionamiento del frente estará cerrado de las 7:40 and 8:00 AM and 2:00 and 2:45 PM. Esto debido a que durante esos horarios el estacionamiento estará disponible solamente como una zona para dejar y recoger solamente. Los automovilistas no deben de salir de sus automóviles.
- Los estudiantes deben de estar listos para salir del automóvil antes de entrar a la zona para bajar del automóvil. **La persona que maneja el automóvil debe de mantenerse dentro del auto**. El personal de seguridad le puede ayudar a que el estudiante baje del carro.
- Los estudiantes deben de salir del automóvil del lado del pasajero del vehículo solamente, y desalojar el auto directamente sobre la banqueta.
- Estacionarse en doble línea y estacionarse en las áreas color rojo está prohibido.
- No deje o recoja a su estudiante en la calle. Obedezca todas las leyes del tráfico.
- Le invitamos a que practique auto compartido (carpool)
- El uso de teléfonos celulares no está permitido.
- supervisión el plantel escolar concluye a las 2:35 de lunes a jueves y a la 1 p.m. los viernes.
- Recuerde: el personal que está en servicio no está disponible para realizar una conferencia o contestar preguntas. Ellos son responsables de la seguridad del estudiante. Por favor evite tener una conversación con los estudiantes y los empleados que están proporcionando servicio.

### Opciones Adicionales para Estacionarse

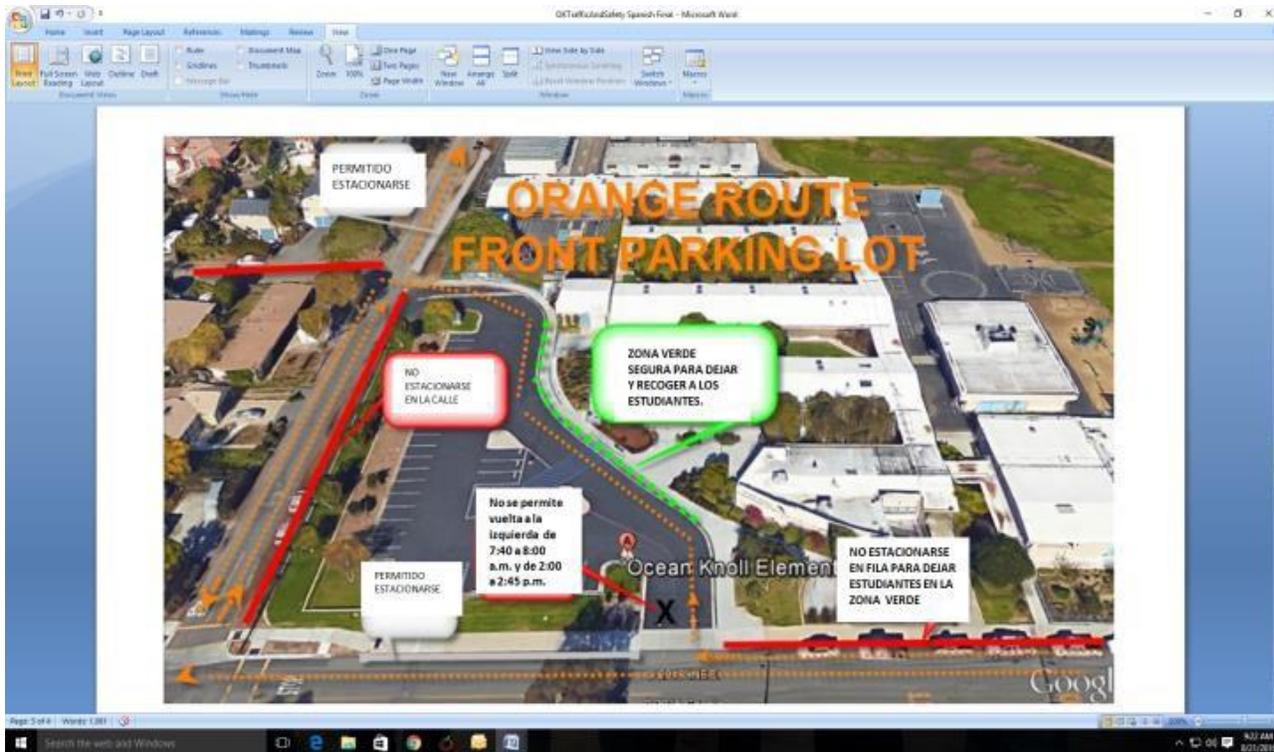
- Gracias a la generosidad y darnos permiso para estacionarnos en el centro Bethlehem Lutheran Community, en la calle Melba y Balour y la iglesia St. Andrews en la esquina de las calles Balour y Guadalajara Drive, puede estacionar su auto en dicho estacionamiento y caminar alrededor de un cuarto de milla del Centro Bethlehem a Ocean Knoll.

- Si usted viene del Oeste, puede considerar estacionarse en la calle Requeza y recorrer el camino de la parte posterior de la escuela e ingresar por el estacionamiento posterior de Ocean Knoll.
- ! Salga de casa temprano! Cuando deja a sus hijos entre 7:40 a 7:45, el tráfico es mínimo.
- Revise la información acerca de nuestro o camión escolar de voluntarios run Walking School Bus.

### **Llegar Caminando o en Bicicleta.**

- Cuando está en la escuela, manténgase sobre la banqueta y camine al lado de la bicicleta. No se permiten bicicletas en el estacionamiento.  
EN OTOÑO del 2018: Ocean Knoll contará con tres lugares para estacionar bicicletas: 1. Cerca del estacionamiento y Granja detrás del escuela. 2. Cerca del Auditorio al ingresar por la puerta de la calle Melba y 3. Al frente de la escuela (ya contamos con este lugar)
- Siga todos los reglamentos y leyes de tráfico para ciclistas y peatones (ejemplo: usar casco, cruzar en el área de cruce de peatones, etc.)
- Si no camina con su hijo, los estudiantes debed de caminar en grupos.
- Use las áreas designadas para cruce de peatones. No camine en medio de los estacionamientos.
- Imparta a sus niños reglamentos de seguridad: cómo cruzar la calle, no caminar con personas extrañas, caminar con amigos, etc.

## Mapa del Tráfico –Estacionamiento del Frente Ruta Naranja



## Mapa del Tráfico –Estacionamiento de la Parte Posterior Ruta Azul



## MAPA DEL ESTACIONAMIENTO – Bethlehem Estaciónese y camine



## MAPA DEL ESTACIONAMIENTO – St. Andrew’s Estaciónese y camine



**VISITANTES EN LA ESCUELA:** El personal aprecia la visita a la escuela de parte de los padres y de visitantes. Sin embargo, Usted solo puede visitar o servir como voluntario si previamente lo acordó con el maestro. **Todos los visitantes, incluyendo los padres voluntarios deben registrarse en la oficina y usar un gafete de “Visitante”** antes de entrar a cualquier salón. Esto se lo pedimos para proteger a nuestros estudiantes de visitantes sin autorización y mantener el plantel seguro para todos. Estudiantes que no están inscritos en la primaria o estudiantes de secundaria y preparatoria, no se les permite estar en el plantel escolar o el estacionamiento durante horario de clases como también durante el programa después de clases.

De acuerdo a las políticas del Distrito, padres de familia y visitantes que deseen realizar una observación formal deben llamar y hacer una cita para visitar el salón de clase y para ser acompañados por la directora. Las visitas son limitadas a 20 a 30 minutos para evitar distracciones.

**PERSONAS QUE CAMINAN A LA ESCUELA:** Invitamos a que Usted y su hijo determinen la ruta más rápida a la escuela y a casa. Le aconsejamos que su hijo use la misma ruta a casa cada día. Recuerde a su hijo que nunca debe de aceptar que algún extraño lo lleve a casa y siempre cruzar las calles por las áreas asignadas para cruce de peatones.

**GRACIAS POR REVISAR LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN ESTE MANUAL.  
ESPERAMOS QUE MANTENGA ESTE MANUAL LISTO Y DISPONIBLE COMO GUIA DE  
REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS.**